



Положение о методическом совете муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»

1. Общие положения

1.1. Методический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее ЦВР) – коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельностью. Методический совет в своей деятельности руководствуется: Законом «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, Концепцией развития дополнительного образования, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, Уставом и локальными правовыми актами ЦВР, стратегической программой развития дополнительного образования детей.

1.2. Методический совет организует методическую работу МБУ ДО ЦВР.

1.3. Проводит внутреннюю экспертизу методической, учебно-дидактической продукции, разработанной руководителями, методистами и другими педагогическими работниками.

1.4. Проводит экспертизу уровня профессиональной квалификации при аттестации педагогов дополнительного образования.

1.5. Готовит рекомендации к согласованию на методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов МБУ ДО ЦВР.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Цели методического совета:

- реализация Программы деятельности МБУ ДО ЦВР в системе дополнительного образования, обеспечивающей развитие личности обучающегося;
- повышение теоретического уровня и профессиональной компетентности руководства и педагогических кадров.

2.2. Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение своевременных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагога дополнительного образования диагностических и обучающих методик;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы деятельности, образовательных программ);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам ЦВР;
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

3. Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета ЦВР из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
- в) представляют в методическом совете различные направления деятельности системы дополнительного образования.

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета,

участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.3. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав ЦВР.

4. Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается показом директора МБУ ДО ЦВР.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями задачами развития методической работы ЦВР. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса МБУ ДО ЦВР, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой творческих групп и временных научно-исследовательских коллективов;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- рассмотрение и оценка сквозных интегрированных программ;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов педагогов дополнительного образования;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в районных, зональных, краевых конкурсах педагогического мастерства;

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования;
- анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации Программы деятельности.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов.

5. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- рецензирует, анализирует и утверждает методические материалы (программы, разработки, рекомендации);
- готовит проекты документов для педагогического совета по содержанию образовательной деятельности студий, творческих объединений;
- организует совместно углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ЦВР, участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;
- оказывает практическую помощь классным руководителям, воспитателям, зам. директоров школ по воспитательной работе практическую и методическую помощь в соответствии с характером их запросов и потребностей;
- организует семинары повышения квалификации педагогических кадров ЦВР;
- обновляет и накапливает методический фонд;
- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

6. Структура и организация деятельности методического совета

6.1. В состав методического совета входят опытные педагоги, директор. Организация и состав методического совета утверждается директором ЦВР.

Возглавляет методический совет председатель, который избирается или назначается.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов МБУ ДО ЦВР.

7. Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости не реже 1 раза в месяц.

7.2. Методический совет рассматривает:

- а) учебный план, положения, программы;
- б) рекомендации и предложения по совершенствованию ОВП, экспертные заключения;
- в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
- г) планы повышения квалификации педагогов.

8. Контроль за деятельностью методического совета

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МБУ ДО ЦВР.

8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и планом учрежденческого контролем.

9. Документальное обеспечение

деятельность методического совета регулируется следующей документацией:

- а) план и отчет работы методического совета за учебный год и полугодие;
- б) текущие планы работы на месяц;
- в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
- г) аналитические материалы текущего и итогового характера.

10. Права и обязанности членов методического совета

10.1. Методический совет имеет право на:

- а) участие в подборе и расстановке кадров;

б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса в МБУ ДО ЦВР;

в) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2.Методический совет несет ответственность за:

а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;

б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений;

в) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в ЦВР;

г) иное, предусмотренное законодательством РФ, Уставом МБУ ДО ЦВР.